**Ausschluss und Widerruf**

**Gewährung des rechtlichen Gehörs**

***Muster Ausschluss***

*Ort, Datum* **Einschreiben**

 *Anbieter*

 *Adresse*

***Objekt / Gegenstand und Umfang des Auftrags / Angebot vom ......................... (Datum); Ausschluss vom Vergabeverfahren: rechtliches Gehör***

Sehr geehrte Damen und Herren

Mit Schreiben vom ........................ *(Datum)* haben Sie in eingangs erwähntem Vergabeverfahren *ein Angebot / einen Antrag auf Teilnahme* eingereicht. Aufgrund unserer bisherigen Erkenntnisse gehen wir davon aus, dass Ihre Unternehmung gegen ............................ *(Angabe des Grundes im Sinn von Art. 12 Abs. 1 VöB, der zum Ausschluss führen kann)* *verstösst / nicht einhält*, weil .................................. *(Angabe des konkreten Grundes)*.

Wir geben Ihnen nach Art. 15 des Gesetzes über die Verwaltungsrechtspflege (sGS 951.1; abgekürzt VRP) Gelegenheit, dazu bis ......................... *(Datum)* Stellung zu nehmen (Art. 17 Abs. 1 VRP) und innert gleicher Frist allfällige Beweismittel einzureichen oder zu bezeichnen (Art. 12 VRP). Das rechtliche Gehör dient allerdings nicht der Ergänzung oder Änderung des Angebots. Nach unbenütztem Ablauf der Frist gehen wir davon aus, dass Sie auf eine Stellungnahme verzichten. Das Verfahren wird ohne Verzug fortgesetzt (Art. 17 Abs. 2 VRP).

Mit freundlichen Grüssen

*Für den Auftraggeber:*

*Unterschrift*