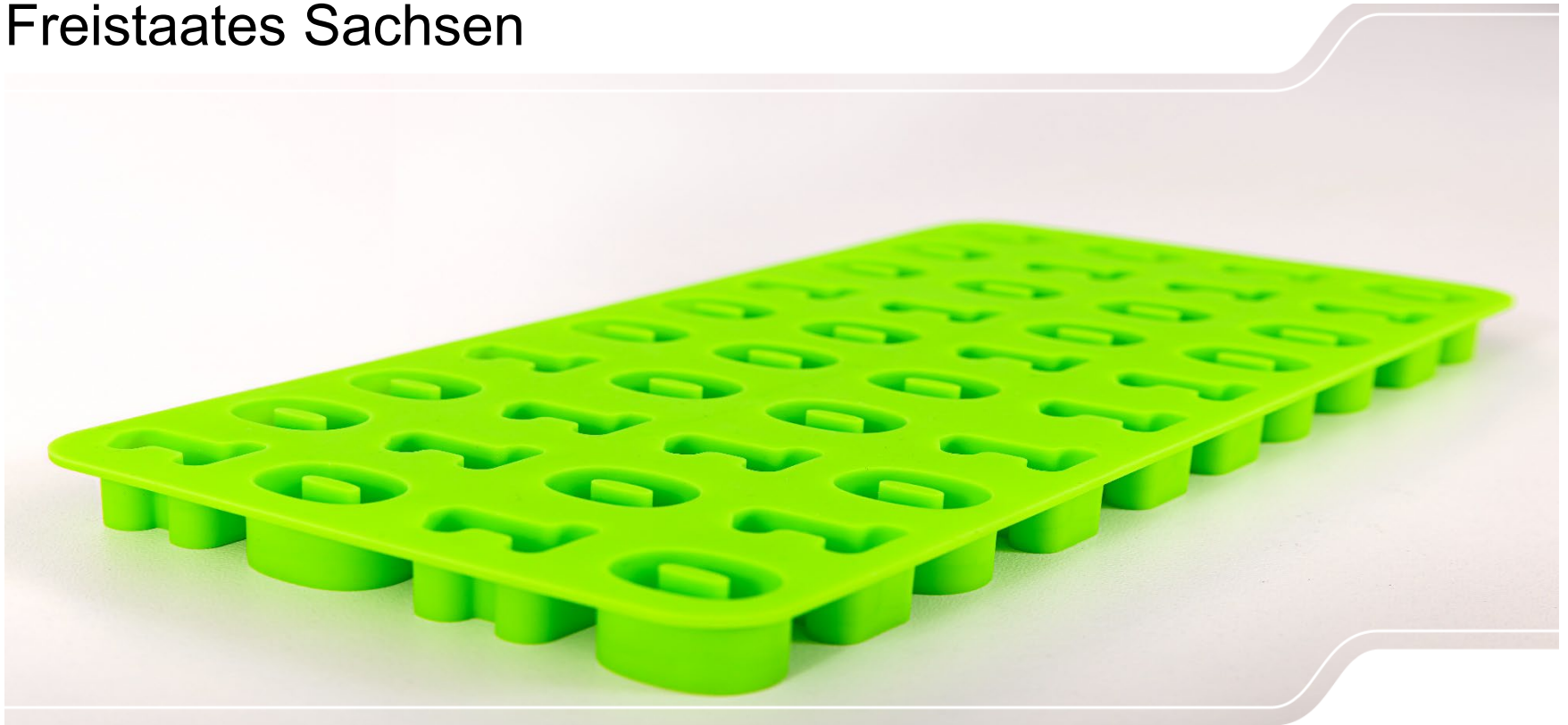
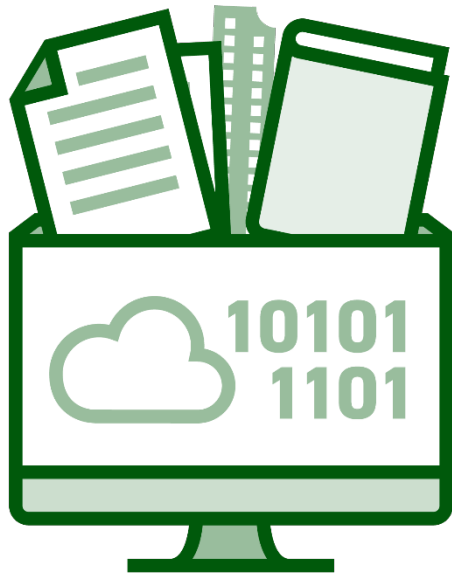


Konzeption einer Archivschnittstelle zum künftigen Personalmanagementsystem des Freistaates Sachsen



AUdS 2024, Zürich

Ausgangssituation:



Einführung eines landeseinheitlichen elektronischen Personalmanagementsystems inklusive elektronischer Personalakte (Projekt ePM.SAX)

- ➔ Kabinettsbeschluss vom 13. Juli 2021
- ➔ Digitalstrategie für den Freistaat Sachsen

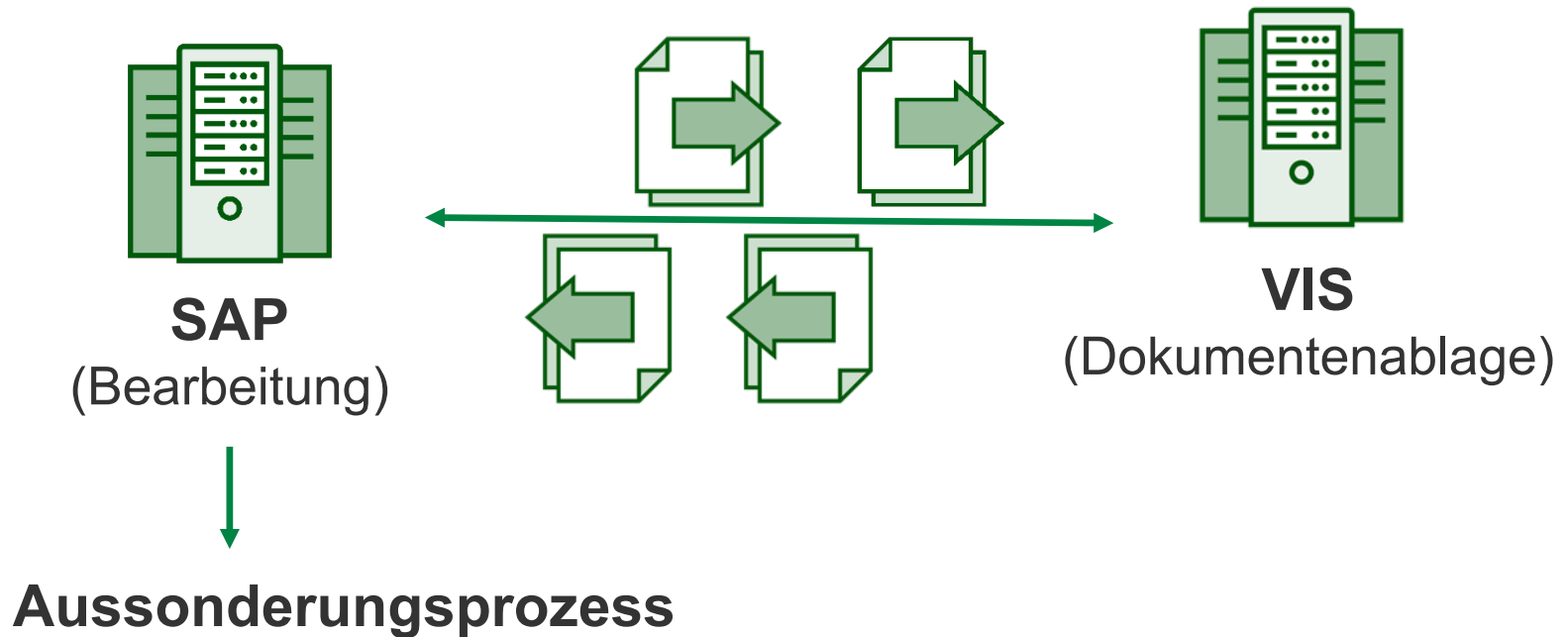
Pilotprojekt ePM.SMI

Teilprojekt 2 Roll-out

Themen u.a.:

- Aussonderung ePA und SAP
- Scannen von Bestandsakten

ePM.SAX



Voraussetzungen für den Aussonderungsprozess

- Akte schließen (z.d.A.)



Start der Aufbewahrungsfrist

- Dauer der Aufbewahrungsfrist



- Aussonderungsart: A, B, V



VwV über die Aussonderung von Personalakten
(VwV AusPersAkten)

Aussonderungsart V

- Standard-Einstellung
- Löschung ohne vorherige Anbietung



Aussonderungsart A

- automatisiert vergeben bei entsprechendem Wert gemäß VwV AusPersAkten (z.B. Geburtsdatum, Besoldungsgruppe)
- Übernahme



Aussonderungsart B

- händisch vergeben
- Übernahme oder Löschung



Grafiken: Wieland Medien, Leipzig




Aussonderung und Archivierung

Architektur

- Führendes System
- System in dem gearbeitet wird
- Verwaltet alle Strukturen

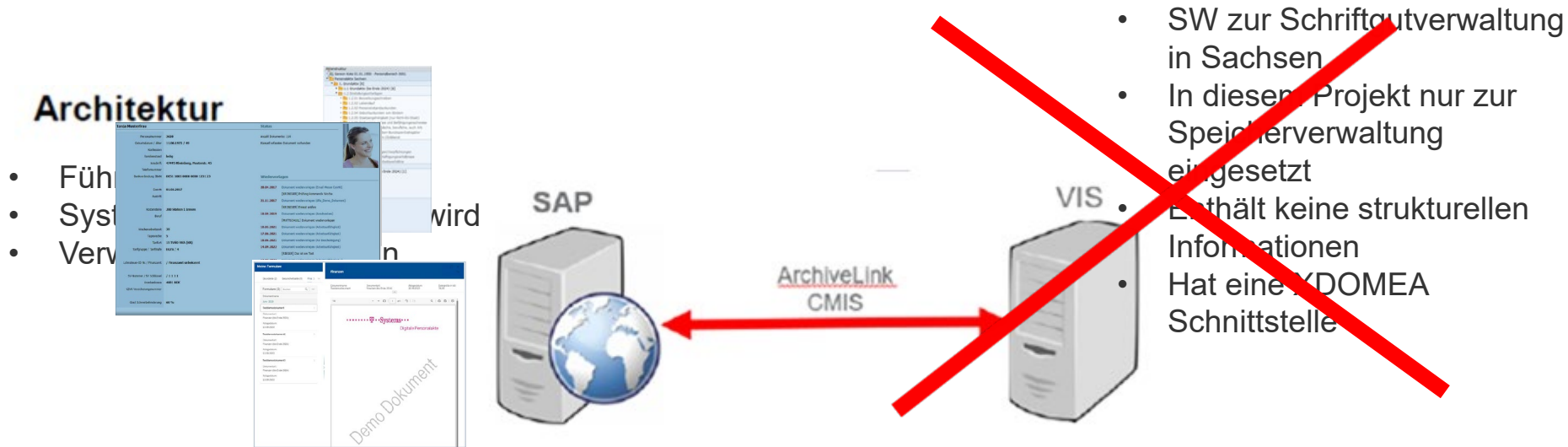


- SW zur Schriftgutverwaltung in Sachsen
- In diesem Projekt nur zur Speicherverwaltung eingesetzt
- Enthält keine strukturellen Informationen
- Hat eine XDOMEA Schnittstelle

Nr.	PERNR	DokArt	Schlüssel	Nr.	Schlüssel	Dokument
1	4711	Arbeitsunfähigkeit	GUID 1 (32-stellig)	1	GUID 1 (32-stellig)	
2	4711	Entgeltnachweis	GUID 2 (32-stellig)	2	GUID 2 (32-stellig)	
3	4711	Unfall	GUID 3 (32-stellig)	3	GUID 3 (32-stellig)	

Aussonderung und Archivierung

Wo kommen die Aussonderungspakete her?



Nr.	PERNR	DokArt	Schlüssel	Nr.	Schlüssel	Dokument
1	4711	Arbeitsunfähigkeit	GUID 1 (32-stellig)	1	GUID 1 (32-stellig)	
2	4711	Entgeltnachweis	GUID 2 (32-stellig)	2	GUID 2 (32-stellig)	
3	4711	Unfall	GUID 3 (32-stellig)	3	GUID 3 (32-stellig)	

Ausgangslage in SAP

The screenshot displays the SAP Personalakte interface for a specific employee. On the left, a tree view shows the document structure under 'Personalakte', with categories like '01. Grundakte', '02. Gesundheitsakte', and '04. Pflichtverletzung'. A red arrow points from the text 'Struktur der Personalakte und ihrer Dokumente' to this tree. On the right, a metadata panel for 'Vorname17758 Name17758' lists personal data such as 'Personalnummer 63419', 'Geburtsdatum / Alter 27.04.2004 / 19', and 'Eintritt 01.01.2025'. A red arrow points from the text 'Signifikante Eigenschaften' to this metadata panel. The word 'Archivwürdig' is written in green at the top right of the interface.

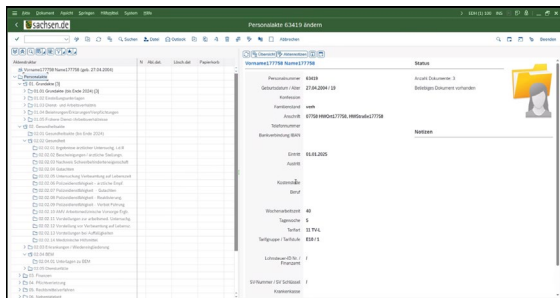
Archivwürdig

Struktur der Personalakte und ihrer Dokumente

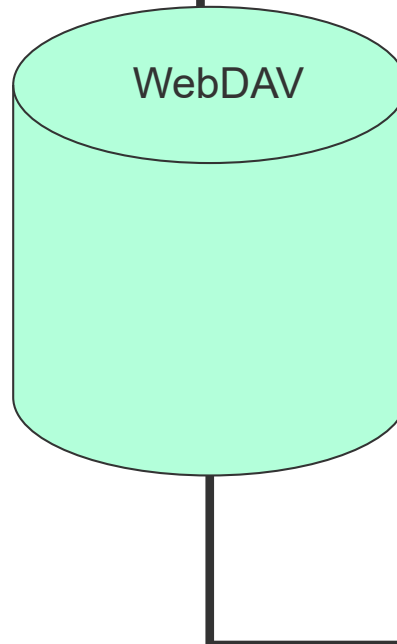
Metadaten zur Person

Signifikante Eigenschaften

Übergabe der Daten ans Staatsarchiv



AUSSONDERUNG 123456 20240301
Dresden.zip



Bearbeitung im Staatsarchiv

The screenshot shows the 'Bytebarn' web interface. At the top left is the 'Bytebarn' logo with a red barn icon. The header area contains the text 'Unter Dach und Fach'. Below this is a navigation bar showing the current path: 'Datenbank C:\Users\huthka\Desktop\audsZürich\auds.barn'. The main content area displays a file explorer view for the path 'Ich bin hier: /Person 4711'. The interface features a table with columns 'Name', 'Erweiterung', and 'Titel'. The table lists several folders and files:

Name	Erweiterung	Titel
00. Person Metadaten		
01. Grundakte		
04. Pflichtver		
05. Rechtsmi	Lebenslauf	
	Lebenslauf METADATEN	
06. Nebentät		
07. Fortbildu		
09. Beurteilungen		

Additional details: The file 'Lebenslauf' is a PDF document, and 'Lebenslauf METADATEN' is a text file (.txt). The interface includes navigation icons (back, forward, home, refresh) and a search box.

Ingest und Archivierung

- Je eine Person wird zu einem AIP/VZE
- Nach der Ingestierung in das Elektronische Staatsarchiv wird eine Löschgenehmigung an das SAP-System zurückgesendet

Kurzer Schlussabgleich

Struktur der Personalakte und ihrer Dokumente

Metadaten zur Person

Signifikante Eigenschaften

Vorname17758 Name17758		Status
Personalnummer	63429	Anzahl Dokumente: 3
Geburtsdatum / Alter	27.04.2004 / 19	Beiliegendes Dokument vorhanden
Konfession		
Familienstand	verh	
Anschluß	07758 HW0417758, HW50417758	
Telefonnummer		Notizen
Bankverbindung (BAN)		
Einstell	01.01.2025	
Ausstell		
Kostenstelle		
Beruf		
Arbeitsvertrag	40	
Arbeitszeit	5	
Teilgruppe / Tarifstufe	13, T14	
Lohnklasse / Lohngruppe		
SV-Nummer / SV-Schlüssel		
Krankenkasse		

- 00. Person Metadaten
- 01. Grundakte
- 04. Pflichtverletzung
- 05. Rechtsmittelverfahren
- 06. Nebentätigkeit
- 07. Fortbildung
- 09. Beurteilungen

- 00. Person Metadaten
- 01. Grundakte
- 04. Pflichtverletzung
- 05. Rechtsmittelverfahren
- 06. Nebentätigkeit
- 07. Fortbildung
- 09. Beurteilungen

Noch Fragen?





Kontakt

Dr. Christine Friederich

Sächsisches Staatsarchiv
Zentrale Aufgaben, Grundsatz
Archivstraße 14
01097 Dresden
Telefon 0351 89219-841
christine.friederich@sta.smi.sachsen.de

Karsten Huth

Sächsisches Staatsarchiv
Zentrale Aufgaben, Grundsatz
Archivstraße 14
01097 Dresden
Telefon 0351 89219-845
Karsten.Huth@sta.smi.sachsen.de

Foto Titelfolie: Swen Reichhold