**39 Asylwesen**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Funktion(en)** | | | | | | | |
| 573 Asylwesen | | | | | | | |
| **Prüfungsziel** | | | | | | | |
| Das Asylwesen wird nach den gesetzlichen Vorgaben geführt. | | | | | | | |
| **Gesetzliche Grundlagen, Reglemente, Verträge** | | | | | | | |
| * Asylgesetz (SR 142.31) * Asylverordnung (SR 142.312) * Sozialhilfegesetz (sGS 381.1) * Verordnung über die Aufnahmen von Asylsuchenden (sGS 381.12) | | | | | | | |
| **Weitere Prüfungsunterlagen** | | | | | | | |
| * Abrechnungen mit KOMI (Koordinationsstelle der St.Galler Gemeinden für Migrationsfragen) * Asylantendossiers * Weisungen zum Asylwesen | | | | | | | |
| **Besondere Risiken** | | | | | | | |
| * Die Aufwendungen an die Asylanten erfolgen nicht nach der Gesetzgebung. * Die Gutschrift für die Integrationsmassnahmen ist wesentlich tiefer als die Aufwendungen. | | | | | | | |
|  | | |  | | |  | |
| **Auskunftsperson/en:** | | |  | | |  | |
|  | | |  | | |  | |
| **Prüfungshandlungen** | | | | **i.O.** | **Feststellungen, Bemerkungen** | | **Referenz** |
|  | |  |  | |  | |  |
| **39.1** | **Organisation** | | | | | | |
| 39.1.1 | Wer ist für die Führung der Asylbewerberadministration verantwortlich? | | |  |  | |  |
| 39.1.2 | Wie werden die Asylbewerber betreut? | | |  |  | |  |
| 39.1.3 | Sind die Stellvertretungen geregelt? | | |  |  | |  |
| 39.1.4 | Wird die Vollständigkeit der Asylbewerberdossiers gemäss kantonalen Richtlinien gewährleistet  (Übersichtsblatt, Kontoblätter, Unterkunft, Versicherungen, Arbeitsverhältnisse, Lohnblätter usw.)? | | |  |  | |  |
|  | Sind die Prozesse im Asylbereich geregelt und schriftlich dokumentiert? | | |  |  | |  |
| **39.2** | **Internes Kontrollsystem (IKS)** | | | | | | |
| 39.2.1 | Wird das Vieraugenprinzip bei den Abrechnungen im Asylbereich angewendet? | | |  |  | |  |
| 39.2.2 | Weisen die Belege die notwendigen Visen auf? | | |  |  | |  |
| 39.2.3 | Werden die Asyldaten mindestens einmal pro Quartal mit den Einwohnerkontrolldaten abgeglichen? Wenn ja, werden diese Kontrollen dokumentiert?  Wenn nein, sind diese Kontrollen künftig vorgesehen? | | |  |  | |  |
| **39.3** | **Finanzielle Auswirkungen** | | | | | | |
| 39.3.1 | Erfolgt die Abrechnung mit KOMI quartalsweise korrekt? | | |  |  | |  |
| 39.3.2 | Werden die Kosten und Erträge in der Finanzbuchhaltung in den richtigen Konten verbucht? | | |  |  | |  |
| 39.3.3 | Werden allfällige Rückerstattungen vollständig und korrekt eingefordert? | | |  |  | |  |
| 39.3.4 | Wird die Nothilfe an abgewiesene Asylanten korrekt ausbezahlt? | | |  |  | |  |
| 39.3.5 | Deckt die Entschädigungen für Integrationsmassnahmen den effektiven Aufwand für Integrationsmassnahmen? Falls nein, was sind die Gründe und welche Korrekturmassnahmen sind geplant? | | |  |  | |  |
| **39.4** | **Weitere Fragen, Aktualitäten** | | | | | | |
|  |  | | |  |  | |  |
| **39.5** | **Bemerkungen** | | | | | | |
|  | | | | | | | |