

**Das spezifische
Informationssystem des
Historischen Archivs der
Staatssicherheitsdienste, seine
Entwicklungspläne und das
Management der
Herausforderungen von COVID im
Verarbeitungs- und
Kundendienstprozess**

Zoltan Lux, Historisches Archiv der
Staatssicherheitsdienste, Budapest

luxz@abtl.hu

www.abtl.hu



Themen der Präsentation

1. Das Historische Archiv der Ungarischen Staatssicherheitsdiensten
2. Das aktuelle Informationssystem des Archives
3. Der 7-Jahres-Plan
4. ... und kam die COVID-Pandemie - die alles ein wenig veränderte



Das Archiv

Das Historische Archiv der Ungarischen Staatssicherheitsdienste (kurz Historisches Archiv) wurde als Rechtsnachfolger des 1997 gegründeten Geschichtsbüros gemäß dem am 1. April 2003 in Kraft getretenen Gesetz III von 2003 gegründet.

Aktivitäten des Archivs:

- **Informationskompensation**
Ermöglicht den betroffenen Personen die Ausübung ihres Rechts, unter den gesetzlich festgelegten Bedingungen auf ihre personenbezogenen Daten zuzugreifen. Das heißt, die Personen in den Aufzeichnungen mit Informationen aus Aufzeichnungen versorgen, die von ehemaligen staatlichen Sicherheitsbehörden über sie erstellt wurden;
- Ermöglichen die **Forschungsaktivitäten** in dem verwalteten Archivgut
- **Führt archivarisches und historische Forschungen durch**, veröffentlicht die Forschungsergebnisse und beteiligt sich an der Veröffentlichung der von ihr aufbewahrten Dokumente im Rahmen der wissenschaftlichen Arbeitsteilung;
- Die Institution ist das im Archivgesetz genannte **staatliche Facharchiv**, ein unabhängiges Haushaltsorgan mit uneingeschränkter Verwaltungsbefugnis in Bezug auf seinen rechtlichen Status und ein unabhängiger Titel innerhalb des Haushaltskapitels des Parlaments. Sein Betrieb wird vom Sprecher der Nationalversammlung überwacht.
- **Das Archiv bewahrt und verwaltet die Dokumenten** der ehemaligen gesetzlich festgelegten staatlichen Sicherheitsbehörden, **die zwischen dem 21. Dezember 1944 und dem 14. Februar 1990 erstellt wurden**, sowie die Aufzeichnungen der Ausschüsse, die bestimmte wichtige und öffentliche Vertrauens- und Meinungsbildungspositionen kontrollieren.

Das Archiv – (wider)geöffnetes Archiv

- Die 2003 III. Das Gesetz legt detailliert fest, welche Dokumente von Institutionen und Einrichtungen für den Zeitraum zwischen 1944 und 1989 in die Archive aufgenommen werden.
- Gemäß "Gesetz XCIV von 2017 zur Änderung des Gesetzes III von 2003 über die Erforschung der Geheimdienstaktivitäten des früheren Systems und die Einrichtung des historischen Archivs der staatlichen Sicherheitsdienste und bestimmter damit zusammenhängender Gesetze":
7. § (1): „... Das Archiv ist berechtigt, die Dokumente der nationalen Sicherheitsdienste zu erhalten und zu verwalten. ...”

Das Archiv kann weiterhin kontinuierlich Unterlagen von Sicherheitsdienste übernehmen

Der Archivbestand



4,5 km Dokumente, Operationsdokumente, Register...;



7,2 Millionen Mikrofilmaufnahmen;



Mikrofilmkassetten, Metallrollen (aus Dokument), Magnetbänder, DVDs , Videokassetten, 16-mm-Filmspulen, Rollenbänder, Kassetten, Schallplatten, Objektträger (positiv), Filmrahmen, Filmblätter



Digitaler Dateninhalt (bis jetzt)

- 240.000 Verzeichnungseinheiten
– unit of description (Fond, Bestand, ... , Serie, Akten...)
- 980.000 Personendatensatz;
- 4.850.000 Digitalisierte Seiten
(50.000 Digitalisierte Akten)
- 3.300.000 OCR verarbeitete Dokumentenseiten
- 8.600 digitalisierte Fotodokumente

40 TB digitaler Dateninhalt

~ <10 % des Gesamtbestands

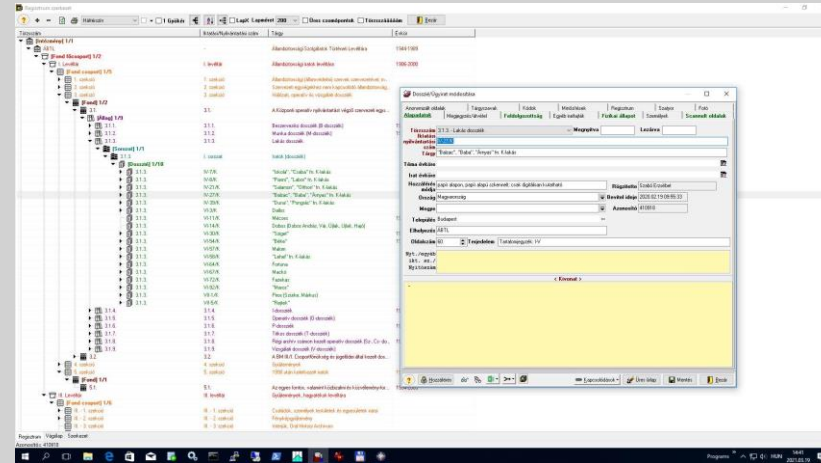


Das Archivinformationssystem

- Seit 2000 kontinuierlich weiterentwickelt
- Das OAIS-Modell war im Archivbereich noch nicht weit verbreitet
- Sehr detaillierte Metadaten zu Verzeichnungseinheiten, Personen, Dokumenten, usw.
- Vollständige Dokumentation der Dateivorbereitung und des Kundendienstes
 - Prozesse innerhalb des Archives
 - Kommunikation mit Kunden (Bürger) und Forschern
- Alle Aktivitäten werden protokolliert (sogar Suchen, Anzeigen von Datensätzen,...)
- Alle früheren Versionen von Dateneinträgen bleiben erhalten
- Sehr detaillierte Zugangskontrolle für Daten und Funktionen

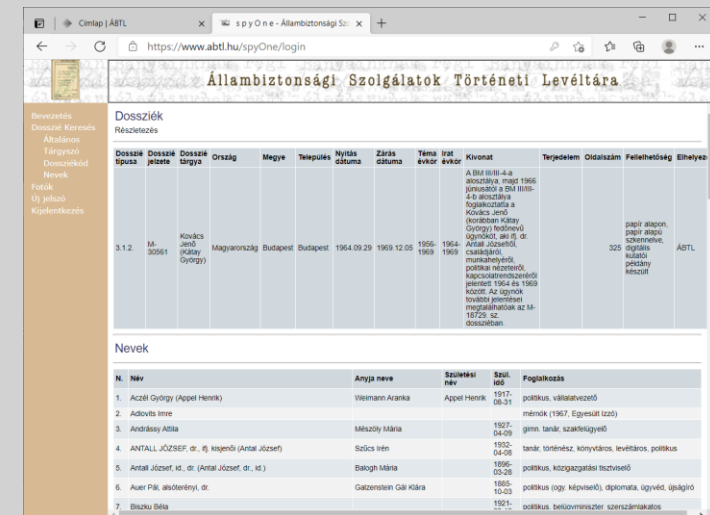
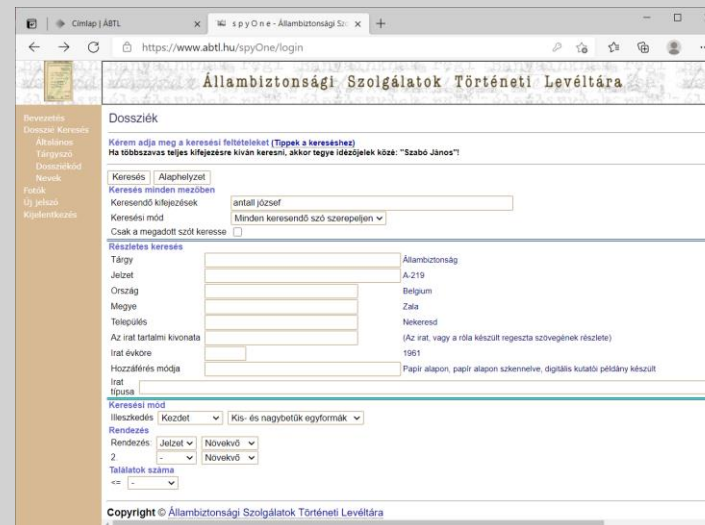
Das Archivinformationssystem

- Internes Informationssystem (seit 2000)



Es besteht keine galvanische Verbindung zwischen dem internen und dem externen System

- Externes Forschungsmodul (seit 2006)



Metadaten der Verzeichnungseinheiten

- Traditionelle Metadaten zur Beschreibung von Archivmaterial auf Datei- oder Dokumentenebene
- + Identifizierte Personen werden mit dem genauen Ort (Seitenzahl) des Ereignisses mit dem Dokument verknüpft.
- Anzahl der Verbindungen manchmal 6-8000
- + Digitalisierte Bilddateien und Text, die von OCR aus digitalisierten Dokumenten / Bildern erhalten wurden
- + Informationen zu bestimmten Teilen des Dokuments
- + digitalisierte Fotos und andere Dokumente

Metadaten für Personenbeschreibungen

Név módosítása

Neve: Kasza Blanka

Anyja neve: Anyja neve

Születési név: Blankácska

Születési idő: 2009.07.01. **Születési hely:** Bő

Elhalálozási idő: 2010.01.01. **Helye:** Sé

Foglalkozás: Foglalkozás **Fedőnév:** Lukács

Telefonszám: (1)-321-8765 **E-mail cím:** wal@node.hu

Mobil tel.: (30)-123-9876 **FAX szám:**

Cím: Irányítószám: 2347 **Település:** Bugyi **Utca:** Fő u. **Házzszám:** 12

Megjegyzés:
Jegyzőkönyvek - eredeti másolatok - Horváth Mihály vezérőrnagy 1956-os tevékenységének vizsgálata kapcsán az ORFK Forradalmi Védelmi Bizottmányának üléséről, a Nagy Imre által megbízott Forradalmi Karhatalmi Bizottság alakuló üléséről, valamint ezekkel kapcsolatos tanuvallomások és ügynöki jelentések. A dossziét 1958-ban állították össze, van tartalomjegyzéke és zárólapja. A dossziét 2000.02.17-én vette át a TH a KBH-tól. Minősítése: nyílt.

Tól / 1	Ig	Irsz.	Település	Utca	Házzszám	Tel.	Mobil t.
2009.01.01		8919	Kustánsszeg	Táncsicsa	6	92-363-188	

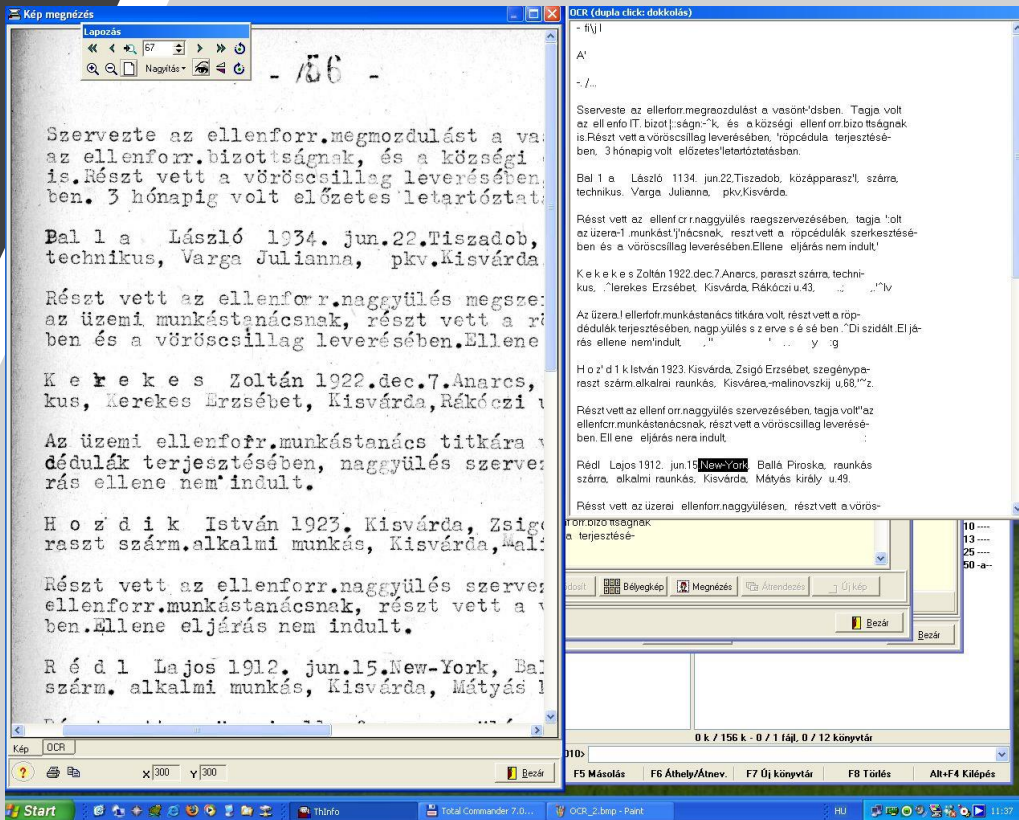
Szül. idő	Szül. hely	Halálozás	Halálozási hely	Megjegyzés	Módosító	Dátum
2009.01.01	Adács				Rendszergazda	2009.09.30.06:11:29

Bevitel ideje: 2010.03.21. 22:36:05 **Rögzítette:** Rendszergazda **Azonosító:** 25

Kapcsolódások: Rendezés, Dossziék, Kutatások, Betekintések, Munkalista, Foto

- Traditionelle Metadaten zur Beschreibung einer Person
- + mehr Ort und Geburtsdatum und Orte
- + mehr Adressen
- + CV-s
- + Information zur Beobachtung und „Zusammenarbeit“ mit den Sicherheitsdiensten (Typ, Datum, Orte, Codename)
- + Bildung mit Daten und Institutionen
- + Berufe mit Daten, Orten und Institutionen
- + Rang (in der Polizei)
- + Fotos

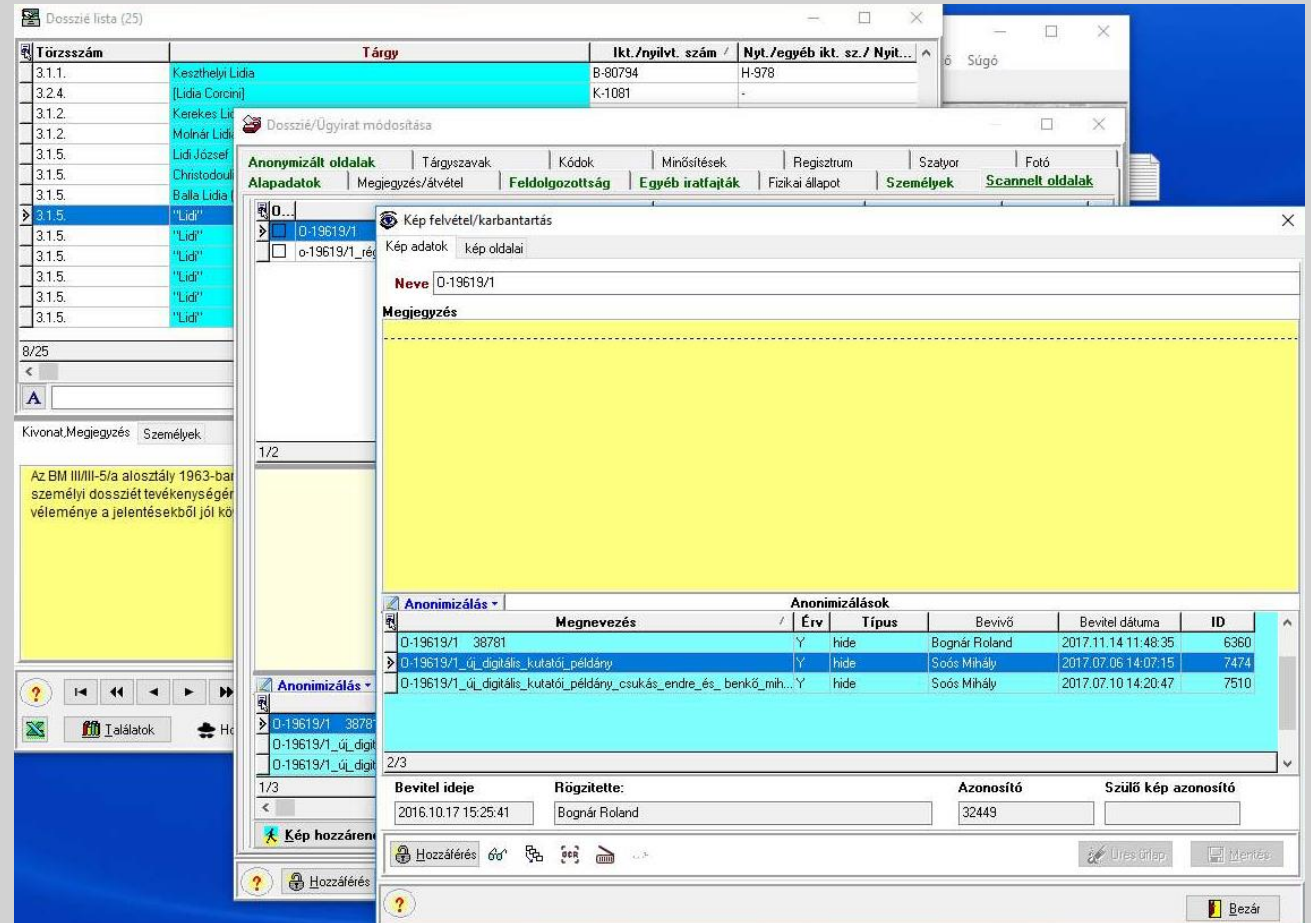
OCR-Verarbeitung



- Software: ABBYY OCR-System (auf der Serverseite)
- Scanners: Nicht automatisiert, Flachbettscanner, Zeutschel Buchscanner, Mikrofilm-Scanner
- Zeichenerkennung unterschiedlicher Qualität je nach Dokument
- Generierung von Volltext-Index
- Die digitalisierten Bilder und die OCR-verarbeiteten Texte sind in der Datenbank gespeichert
- Der OCR-Vorgang kann jederzeit wiederholt werden

Die Anonymisierung

- Dokumente müssen basierend auf dem Forschungsthema und/oder der Person, die die Daten anfordert, anonymisiert werden
- Ein Dokument (meistens Akte) kann mehrere anonymisierte Versionen haben

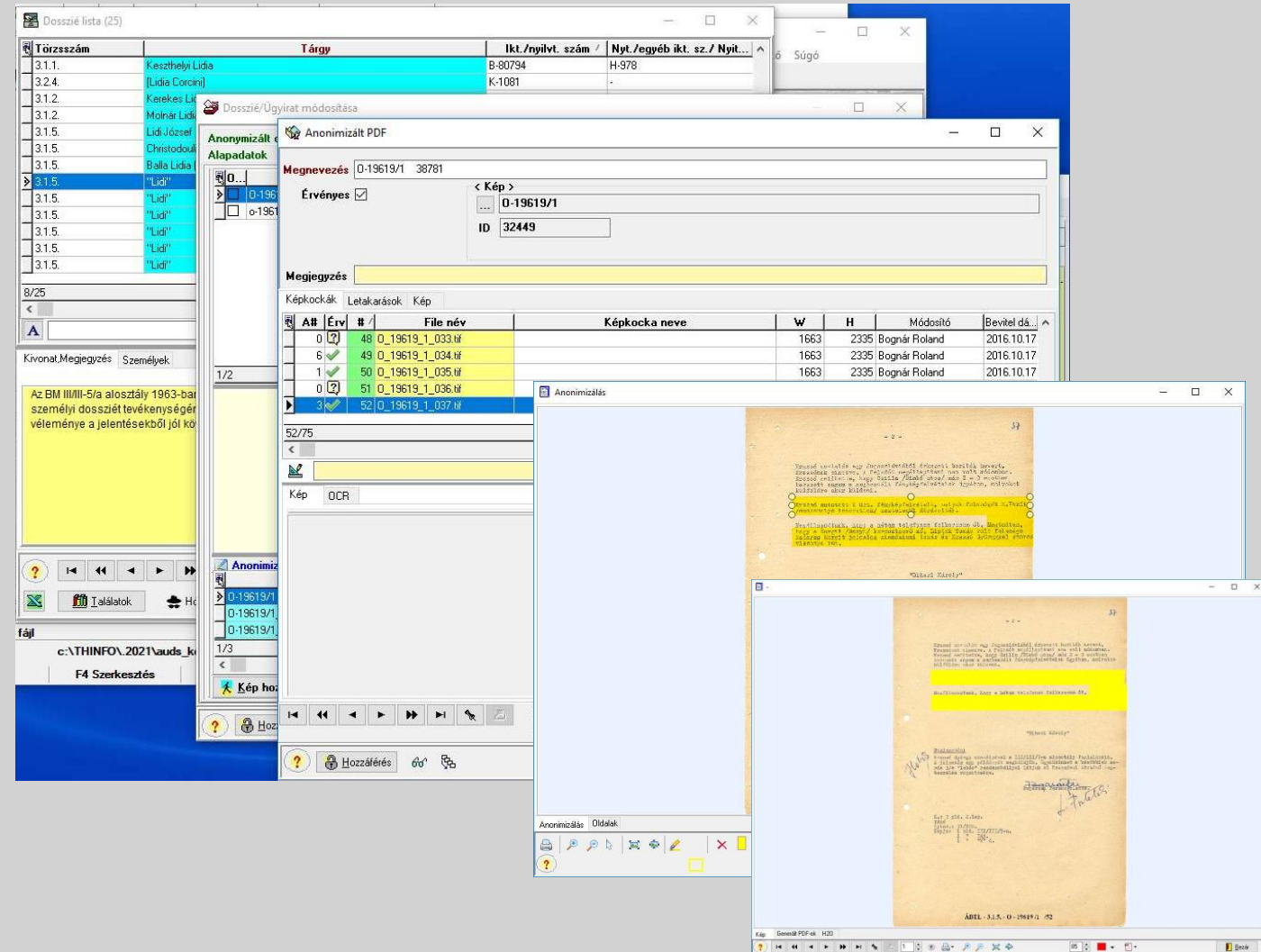


Die Anonymisierung

Rechtecke werden auf den Bildern der Dokumentseiten platziert und ihre Koordinaten werden in der Datenbank gespeichert.

Das Anonymisieren eines Dokuments besteht aus einer Menge von Koordinaten, und zu jedem Dokument können mehrere solche Menge (von Koordinaten) zugewiesen werden.

Der Benutzer des anonymisierten Dokuments erhält ein Bild (in einer PDF - Datei ohne Text), das durch Maskieren aus dem Originalbild generiert wird.

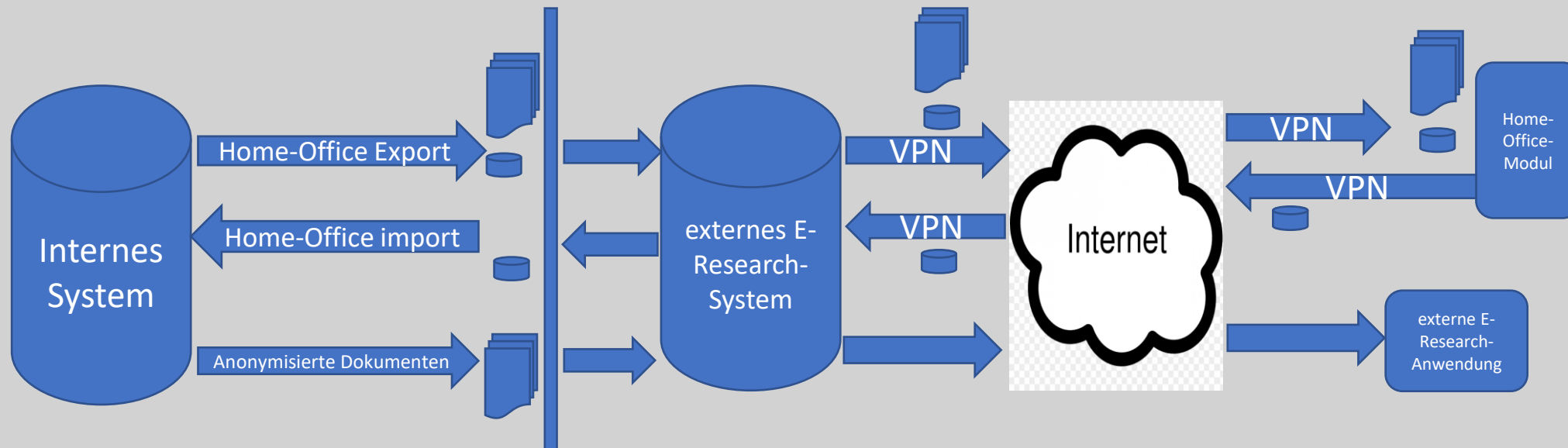


Der 7-Jahres-Plan (ab 2020)

- Benutzerfreundliche, moderne Internetbenutzeroberfläche (neues externes System)
 - Anforderungsspezifikation, logisches Systemdesign; Design (UX, UI) – gestartet
 - Vorbereitung des Beschaffungsprozesses für die Systementwicklung
 - Die absehbare Erweiterung der Server- und Speicherkapazitäten hat stattgefunden
- Neuentwicklung des internen Informationssystems (basierend auf der vorhandenen Datenbank)
 - Anforderungsspezifikation – gestartet
 - 32 bit, Thick-Client-Software -> moderne Softwarearchitektur auf der vorhandenen Datenbanksystem
 - Die absehbare Erweiterung der Server- und Speicherkapazitäten hat stattgefunden
- Anwendung neuer Technologien (Verbesserung OCR processed texte; Entitäten (Personen, Institutionen, (historische Ereignisse), geografische Orte) und Spezielle Daten zu identifizieren)
 - Ein dreimonatiges Pilotprojekt wurde vorbereitet und der Beschaffungsprozess hat begonnen
- Lösung für die OAIS-kompatible Langzeitarchivierung
 - Preservation planning
 - Daten - Informationspakete
- Lösung für die Langzeitarchivierung digital geborene Inhalte (Datenbank, für eine Vielzahl von Datentypen und Formaten)
- Datenaustausch mit externen Systemen (Archiv Portal Europe, Ungariscres Archivportal...)
- Beschleunigung der Digitalisierung (mindestens 1 Million Seiten Pro Jahr)
 - Im 2020 wurden ca. 500.000 Seiten digitalisiert

... und die COVID-Pandemie kam

- Wie können wir weiterhin Forschern dienen?
- Wie können Mitarbeiter von zu Hause aus arbeiten?
- Online-Forschungsmoduls
- Home-Office-Moduls zur Anonymisierung von Dokumenten zu Hause



Das Home-Office-Modul I.

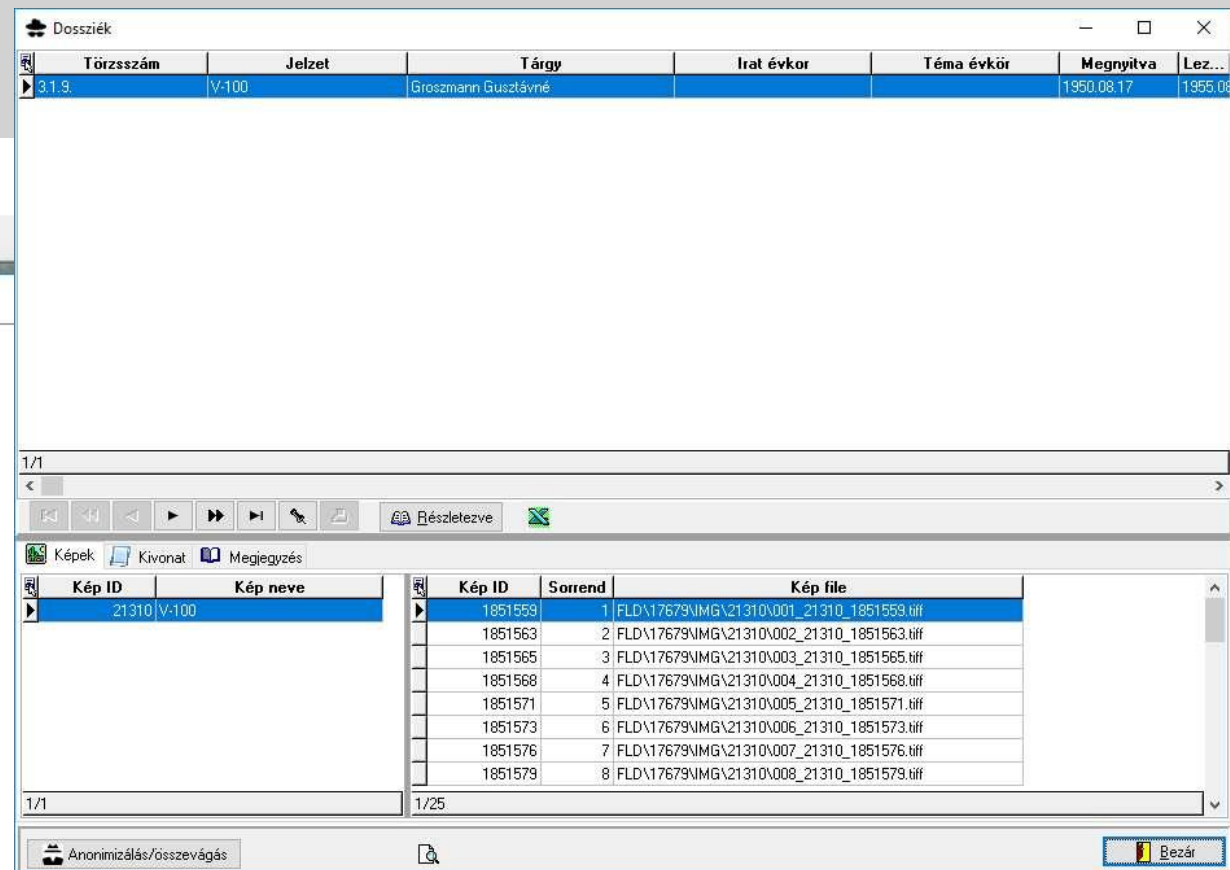
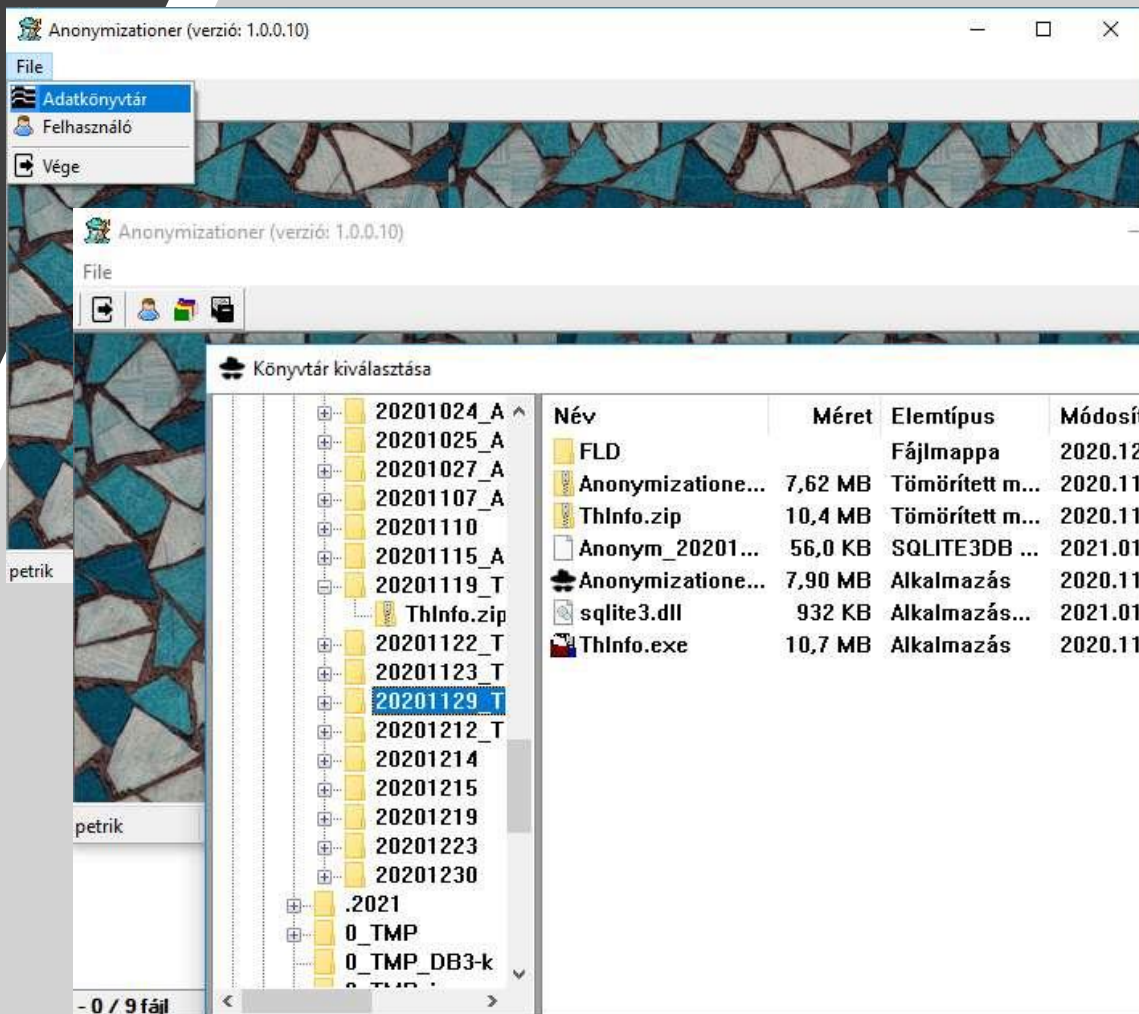
Export der für die Anonymisierung erforderlichen Daten vom internen System zum externen System.

The screenshot displays the Home-Office-Modul I. software interface, which is used for exporting data for anonymization. The interface is divided into several sections:

- Dosszié lista (25):** A table listing 25 records. The columns are Törzsszám, Tárgy, Ikt./nyilvt. szám / Nyt./egyéb ikt. sz. / Nyit., and Name. The records are sorted by Törzsszám.
- Summary Table:** A table with 5 columns: Name, Ext, Size, Date, and Attr. It shows the export of data from the internal system to the external system.
- Excel view:** A table showing the details of a specific record (fild_99102). The columns are A and B. The rows include Azonosító, Törzsszám, Ikt./nyilvt. szám, Tárgy, Irat évköre, Téma évköre, Megnyitva, Lezárva, Kivonat, Nyt./egyéb ikt. sz. / Nyitósám, Ország, Megye, Település, Terjedelem, Oldalszám, Elhelyezés, Hozzáférés módja, Rekord rögzítője, Rekord bevitel időpontja, Megjegyzés, Röplap-Plakát, Fénykép, Térkép, Statisztika, Más időszak, Névmutatózás állapota, Szkenelve, and Egyéb adat.
- Kivonat/Megjegyzés:** A section for viewing the summary and notes of a record. The Kivonat (Summary) section shows the record's details, and the Megjegyzés (Notes) section shows the record's notes.
- Export:** A button at the bottom of the interface for exporting data.

The interface is designed to facilitate the export of data from the internal system to the external system for anonymization purposes.

Das Home-Office-Modul II.



Anonymisierung im Home-Office-Modul

The screenshot displays a forensic software interface with multiple windows and a scanned document.

Top Window (Dossziék): A table listing document entries.

Törzsszám	Jelzet	Tárgy	Irat évkör	Téma évkör	Megnyitva	Lez...
3.1.9.	V-100	Groszmann Gusztávné			1950.08.17	1955.08.

Bottom Window (Képek): A table listing image files.

Kép ID	Kép neve	Kép ID	Sorrend	Kép file
21310	V-100	1851559	1	FLD\17679\IMG\21310\001_21310_1851559.tif
		1851563	2	FLD\17679\IMG\21310\002_21310_1851563.tif
		1851565	3	FLD\17679\IMG\21310\003_21310_1851565.tif
		1851568	4	FLD\17679\IMG\21310\004_21310_1851568.tif
		1851571	5	FLD\17679\IMG\21310\005_21310_1851571.tif
		1851573	6	FLD\17679\IMG\21310\006_21310_1851573.tif
		1851576	7	FLD\17679\IMG\21310\007_21310_1851576.tif
		1851579	8	FLD\17679\IMG\21310\008_21310_1851579.tif

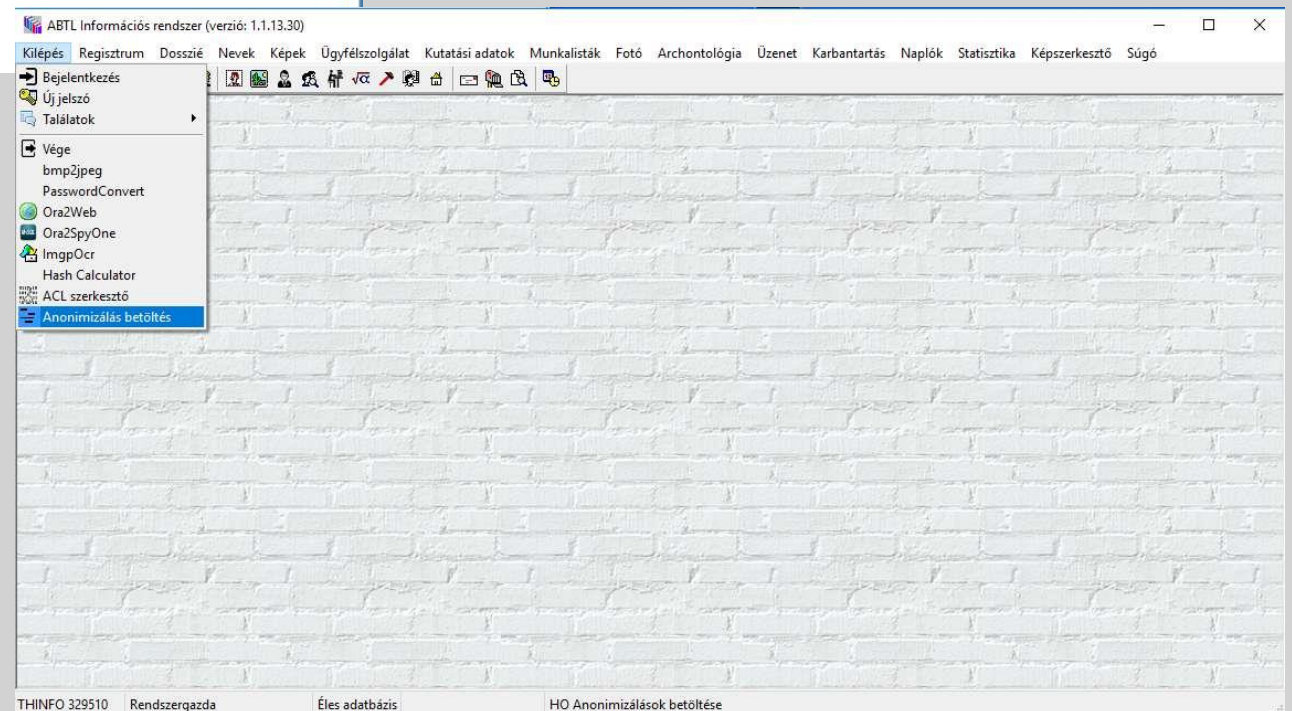
Anonimizált PDF Window: Displays a scanned document titled "ÁBTL -3.1.9. - V-100 /1". The document is a "VIZSGÁLATI DOSSZIÉ" (Investigation Dossier) for "Á. V. H." (A. V. H.). It includes fields for "SZERV:" (Service), "OSZTÁLY:" (Class), "VÁLTOZAT:" (Version), and "VÁLTOZATOK:" (Versions). The document is marked with a yellow "VIZSGÁLATI DOSSZIÉ" stamp and a purple "ÁBTL" stamp. The document is also marked with a yellow "V-100" stamp.

Bottom Window (Anonimizálás): Displays a table with columns "Kép ID", "Kép neve", "Kép ID", "Sorrend", and "Kép file". The table lists 8 image files, each with a unique ID and a file path.

Das Home-Office-Modul IV.

Laden von Anonymisierungsdaten in das interne System

Név	Kit.	Méret	Dátum
[..]		<DIR>	2021.03.19 11
[FLD]		<DIR>	2020.12.13 11
Anonym_20201129_THInfo-and-lite_20210115-120525_LUX-PC_sqlite3db		57 344	2021.03.19 11



Online-Recherche Modul

- Anfrage für Forscherkopie für Online-Recherche
- Bestellung digitaler Kopien

ÁBTL e-kutatás

Bejelentkezés

Felhasználónév, vagy e-mail cím *

jelszó *

 [Elfelejtett jelszó?](#)

CAPTCHA

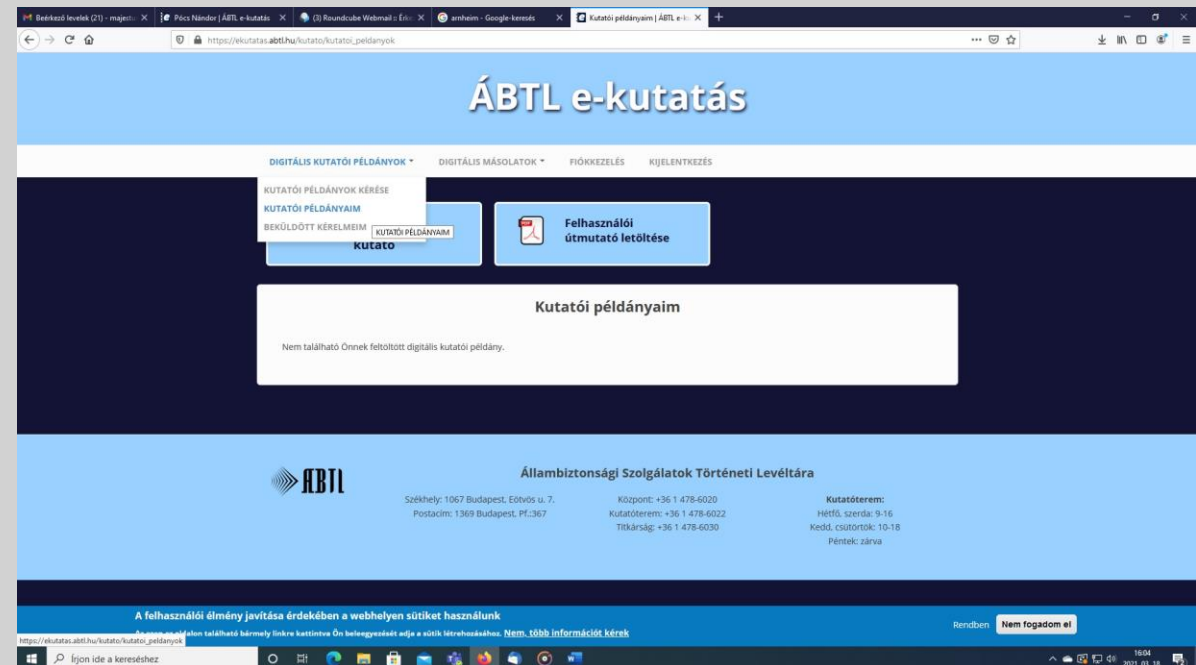
Ez a kérdés teszteli, hogy vajon ember-e a látogató, valamint megelőzi az automatikus kóros üzenetek beküldését.

Matematikai kérdés *

11 + 6 =

A fenti művelet eredményét kell beírni. Például 1+3 esetén 4-et.

Bejelentkezés



Online-Recherche Modul

Anfrage für Forscherkopie für Online-Recherche

KUTATÓI KÉRELMEK ▾ FELTÖLTÖTT TARTALMAK ▾ REGISZTRÁLT KUTATÓK FIÓKKEZELÉS KIJELENTKEZÉS

KUTATÓI PÉLDÁNYOK

DIGITÁLIS MÁSLÓLAT FELTÖLTÉSEK
DIGITÁLIS FOTÓ FELTÖLTÉSEK

LUX ZC
folyamat megkezdése

Kutatói példányok

1 - 30 / Összesen: 207 feltöltés.

Referens Kutató neve Beküldés dátuma
Kezdődátum

Felhasználónevek listája vesszővel elválasztva. (névtördek)

Például 2021-03-20
Végdátum
Például 2021-03-20

REFERENS	KUTATÓ	KÉRLŐLAP SZÁM	NYT. SZÁM	IGÉNYLŐLAP	BEKÜLDÉS DÁTUMA
Petrik Iván	Palasik Mária	29/2021	1113/K	kutato-kerelem-5-13.pdf	2021.01.05
Kis-Kapin Róbert	Cseh Gergő Bendegúz	2111/2020	999/k	kutato-kerelem-5-15.pdf	2020.12.16
Kis-Kapin Róbert	Cseh Gergő Bendegúz	2121/2020	999/k	kutato-kerelem-5-4.pdf	2020.12.15
Unger Gabriella	Eörsi László	210/2021	39/k	kutato-kerelem-5-80(1).pdf	2021.01.21

210/2021

Megrendelőlap: kutato-kerelem-5-80(1).pdf
Nyilvántartási szám: 39/k

Dosszié 1

Jelzet 1: V-143682/4
Készült digitális kutatói példány? (1): Igen

30 összesen: 313 Automatikusan nagyítás

Belügyminisztérium
II/1. Oszt. Vizsg. Aloszt.

Szembesítési ismertetőkönyv.

Készült Budapest 1958. március 8-án a BM. II/1. Osztály Vizsgálati Alosztály hivatalos helyiségében Rémiás Pál és Szendi Dezső heterotiztatottak szembesítése alkalmával.

A terheltek tudomásul veszik annak közlését, hogy a szembesítés a Bp. előírásai szerint történik.

A gyanúsítottak a hozzájuk intézett kérdésekre az alábbiakat adják elő:

Dosszié 2

Jelzet 2: V-143682/5

Online-Recherche Modul

Anfrage zum Herunterladen einer digitalen Kopie

dropbox - Bing | Dropbox - Reset your password | Összes feltöltött iratmáslat | ÁBTL e-kutatás

← → ↻ 🔍 https://ekutatas.abtl.hu/masolatok/osszes-feltoltes

KUTATÓI KÉRELMEK ▾ FELTÖLTÖTT TARTALMAK ▾ REGISZTRÁLT KUTATÓK FIÓKKEZELÉS KIJELENTKEZÉS

LUX ZOLTÁN
folyamat felügyelő

Összes feltöltött iratmáslat

A keresett feltöltő neve: Kutató neve:

Felhasználónevek listája vesszővel elválasztva. (névtörődék)

Beküldés dátuma
Kezdődátum: Például 2021-03-20
Végdátum: Például 2021-03-20

FELTÖLTŐ	KUTATÓ	NYT. SZÁM	MEGRENDELŐLAP	BEKÜLDÉS DÁTUM
Pintér Szilvia	Pócz Zsóka	2729/22	Zsóka.pdf	2021.01.28
Stomp Tünde	Palasik Mária	1113/133/K	Palasik2.pdf	2021.01.28
Stomp Tünde	Palasik Mária	1113/134/K	Palasik Mária1.pdf	2021.01.28

https://ekutatas.abtl.hu/system/files/kutato_i_peldanyok/peto-stomp.tunde%40abtl.hu/kerelem-masolat/Palasik2.pdf

dropbox - Bing | Dropbox - Reset your password | 1113/133/K | ÁBTL e-kutatás

← → ↻ 🔍 https://ekutatas.abtl.hu/kutato/palasik-maria/megvasarolt/1113133k

KUTATÓI KÉRELMEK ▾ FELTÖLTÖTT TARTALMAK ▾ REGISZTRÁLT KUTATÓK FIÓKKEZELÉS KIJELENTKEZÉS

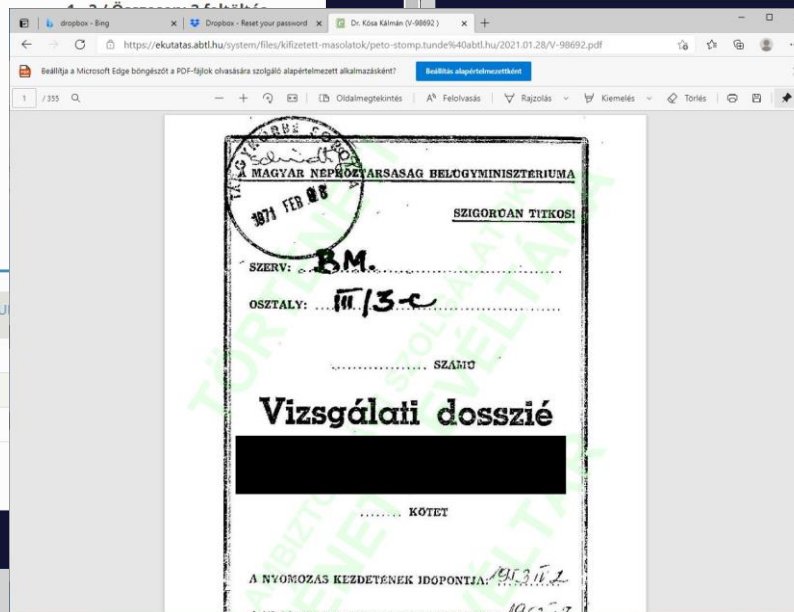
LUX ZOLTÁN
folyamat felügyelő

ÁBTL e-kutatás

1113/133/K

MÉRET
31.73 MB
117.3 MB

40abtl.hu/2021.01.28/V-98692.pdf



**Vielen Dank für
Ihre
Aufmerksamkeit**

Zoltan Lux, Historisches Archiv der
Staatssicherheitsdienste, Budapest

luxz@abtl.hu

www.abtl.hu

