**Formular für alle Ausschreibungen / Wettbewerbe im simap**

Öffentliches Beschaffungswesen

(🗷 Kreuz setzen: mit Doppelklick Felder hüpfen: mit F11)

|  |
| --- |
| 0.1 Ihre Dossierreferenz: (Projektnummer, siehe 2.3) |
| 0.2 Auftragsart: Bitte Art des Auftrages ankreuzen🞏 Bauauftrag | 🞏 Lieferauftrag | 🞏 Dienstleistungsauftrag |
| 0.3 Verfahrensart:🞏 Offenes Verfahren 🞏 Selektives Verfahren |
| 0.4 Staatsvertragsbereich? (Schwellenwerte Bauauftrag: 8,7 Mio. Franken / Lieferauftrag: Fr. 350'000.-- / Dienstleistung: Fr. 350'000.--)🞏 Ja 🞏 Nein |
| 0.5 Gewünschtes Publikationsdatum Simap:St.Gallen, (Datum) |
|  |
| 1. Auftraggeber |
| 1.1. Offizieller Name und Adresse des Auftraggebers:Bedarfsstelle/Vergabestelle: Kanton St.Gallen, Bau- und Umweltdepartement, TiefbauamtKanton der Bedarfsstelle/Vergabestelle: St.GallenBeschaffungsstelle/Organisator: Tiefbauamt Kanton St.Gallen, (Abteilung), (Name Projektleiter), (Strasse Nr.), (PLZ Ort), Schweiz, T (Nummer), E-Mail (Projektleiter) |
| 1.2. im offenen Verfahren: Angebote sind an folgende Adresse zu schicken:*im selektiven Verfahren: Teilnahmeanträge sind an folgende Adresse zu schicken:*Tiefbauamt Kanton St.Gallen, Kantonsingenieurbüro, Lämmlisbrunnenstrasse 54, 9001 St.Gallen, Schweiz, T +41 58 229 30 34, info.budtba@sg.ch |
| 1.3. Gewünschter Termin für schriftliche Fragen: (Datum)Bemerkungen: 🞏 Unterlagen auf simap: Die Antworten zu allen Fragen werden auf der Simap-Plattform im Frage-/ Antwortforum bis zum (Datum) aufgeschaltet.🞏 Unterlagen nicht auf simap (allenfalls gleiche Bemerkung wie bei Unterlagen auf simap): (Bemerkungen) |
| 1.4. im offenen Verfahren: Frist für die Einreichung des Angebotes: (Datum) *im selektiven Verfahren: Schlusstermin für die Einrechnung der Teilnahmeanträge*Für Ausschreibungen, die nicht im Staatsvertragsbereich sind, dürfen die Fristen ohne besonderen Grund nicht kürzer als 20 Tage nach dem Publikationsdatum sein.Für Ausschreibungen im Staatsvertragsbereich muss das Datum im selektiven Verfahren mindestens 25 Tage nach dem Publikationsdatum für die Einreichung der Teilnahmeanträge und 40 Tage ab Einladung zur Angebotserstellung für die Einreichung der Angebote sein. Im offenen Verfahren muss das Datum mindestens 40 Tage ab Veröffentlichung der Ausschreibung sein.Spezifische Fristen und Formvorschriften: Stichwort auf Kuvert: "(Bezeichnung)", A-Post Plus, Datum Postaufgabe, Paketpost: 9000 St.Gallen |
| 1.5 Datum der Offertöffnung: (Datum) 3 Arbeitstage nach Datum Einreichung des Angebots (Punkt 1.4)Ort: St.GallenBemerkungen: Die Angebotsöffnung ist nicht öffentlich. Die eingegebenen Netto-Preise werden unter [www.beschaffungswesen.sg.ch](http://www.beschaffungswesen.sg.ch) aufgeschaltet. |
| 1.6. Art des Auftraggebers:Kanton |
|  |
| 2. Beschaffungsobjekt |
| 2.1. Art des Bauauftrages: Bitte auswählen🞏 Ausführung🞏 Planung und Ausführung | Art des Lieferauftrages: Bitte auswählen🞏 Kauf🞏 Miete🞏 Leasing🞏 Mietkauf🞏 Werkvertrag🞏 eine Kombination | Dienstleistungskategorie CPC: Bitte auswählen🞏 [7] Datenverarbeitung und verbundene Tätigkeiten🞏 [12] Architektur; technische Beratung und Planung und integrierte technische Leistungen; Stadt- und Landschaftsplanung; zugehörige wissenschaftliche und technische Beratung🞏 [13] Werbung🞏 [27] sonstige Dienstleistungen |
| 2.2. Projekttitel der Beschaffung:(z.B. Kantonsstrasse Nr.) |
| 2.3. Aktenzeichen / Projektnummer:(z.B. B31.2.071.005) |
| 2.4 Aufteilung in Lose / mehrere Beschaffungen?🞏 Ja 🞏 Ja (ohne Spezifizierung) 🗷 NeinWelche Art der Mehrfachpublikation wünschen Sie?🞏 Lose 🞏 mehrere Beschaffungen |
| 2.5. Gemeinschaftsvokabular (CPV):🞏 Für Bauauftrag, Ausführung: 45000000 Bauarbeiten🞏 Für Dienstleistung, CPC [12]: 71000000 Dienstleistungen von Architektur-, Konstruktions- und Ingenieurbüros und Prüfstellen🞏 Für alle anderen Ausschreibungen bitte gemäss Liste auswählen: (Code-Stamm) <https://www.simap.ch/shabforms/servlet/CpvManagerDispatcher?REDIRECT=CPV_OB&LANGUAGE=DE&MODE=CPV>  |
| 2.6. Gegenstand und Umfang des Auftrags: Dieses Feld ist im simap auf 1000 Zeichen beschränkt(Detail) |
| 2.7. Ort der Ausführung / Ort der Lieferung / Ort der Dienstleistungserbringung:(Ort) |
| 2.8 Laufzeit des Vertrags, der Rahmenvereinbarung oder des dynamischen Beschaffungssystems zwingende Eingabe!🞏 entweder (Anzahl) Monate respektive (Anzahl) Tage nach Vertragsunterzeichnung🞏 oder Beginn (Datum) und Ende (Datum) das System lässt hier nur eine exakte Datumseingabe zu!Dieser Auftrag kann verlängert werden🞏 Nein 🞏 Ja, Beschreibung der Verlängerungen(Beschreibung der Verlängerung) |
| 2.9 Optionen🗷 Nein 🞏 Ja, Beschreibung der Optionen(Beschreibung der Optionen) |
| 2.10 ZuschlagskriterienAufgrund der in den Unterlagen genannten Kriterien |
| 2.11. Werden Varianten zugelassen?🞏 Ja 🞏 Nein |
| 2.12. Werden Teilangebote zugelassen?🞏 Ja 🞏 Nein |
| 2.13. Ausführungstermin / Liefertermin: Hinweis: Im Kanton St.Gallen Pflichtfeld (mindestens ungefähren Ausführungstermin unter Bemerkungen angeben)(Anzahl) Monate respektive(Anzahl) Tage nach Vertragsunterzeichnungoder Baubeginn: (Datum) / Bauende: (Datum) das System lässt hier nur eine exakte Datumseingabe zu!Bemerkungen: (Bemerkungen) |
|  |
| 3. Bedingungen |
| 3.1. Generelle Teilnahmebedingungen:Bestandteil der Ausschreibungsunterlagen |
| 3.2. Kautionen/Sicherheiten: wenn nötig anpassen oder streichenDie Bauherrschaft behält sich vor, beim Zuschlag eines Auftrags vom Unternehmen vor Vertragsabschluss eine Sicherheitsleistung einer schweizerischen Bank oder Versicherungsgesellschaft für die Erfüllung der vorgesehenen vertraglichen Verpflichtungen einzufordern. |
| 3.3. Zahlungsbedingungen: nur für offenes/selektives Verfahren über den Schwellenwerten von GATT/WTO, wenn Pkt., 3.2. zur Anwendung gelangt(Bemerkungen) |
| 3.4. Einzubeziehende Kosten: nur für offenes/selektives Verfahren über den Schwellenwerten von GATT/WTO, wenn Pkt,. 3.2. zur Anwendung gelangt(Bemerkungen) |
| 3.5. Bietergemeinschaft grundsätzlich immer zulassen – nur in Ausnahmefällen nicht zulassen🞏 zulässig 🞏 nicht zulässig |
| 3.6. Subunternehmer grundsätzlich immer zulassen – nur in Ausnahmefällen nicht zulassen🞏 zulässig 🞏 nicht zulässig |
| 3.7. Eignungskriterien Die Eignungskriterien müssen mit den Ausschreibungsunterlagen übereinstimmen!🗷 Wirtschaftliche Leistungsfähigkeit standardmässig angekreuzt 🗷 Angaben zum Anbieter (Rechtsform, Bietergemeinschaft, Arbeitsgemeinschaft usw.) 🗷 Personalbestand bei Angebotsabgabe🗷 Technische Leistungsfähigkeit standardmässig angekreuzt 🗷 Referenzobjekte aufgrund der in den Unterlagen genannten Kriterien🞏 Finanzielle Leistungsfähigkeit nur bei Bedarf ankreuzen 🞏 Handelsregisterauszug 🞏 Bilanzen der Jahre (Jahr bis Jahr) 🞏 Umsatzzahlen der Jahre (Jahr bis Jahr) 🞏 Revisionsberichte der Jahre (Jahr bis Jahr) |
| 3.8. Geforderte Nachweiseaufgrund der in den Unterlagen genannten Kriterien |
| 3.9. im offenen Verfahren: Bedingungen für den Erhalt der Ausschreibungsunterlagen:*im selektiven Verfahren: Bedingungen für den Erhalt der Teilnahmeunterlagen:*im offenen Verfahren: Anmeldung zum Bezug der Ausschreibungsunterlagen erwünscht bis: (Datum)*im selektiven Verfahren: Anmeldung zum Bezug der Teilnahmeunterlagen erwünscht bis* *(Datum)*Kosten: CHF (keine oder Fr....)Zahlungsbedingungen: (Bemerkungen) |
| *nur für selektives Verfahren**3.10 Anzahl max. zugelassener Teilnehmer:**(Anzahl) nur exakte Zahl möglich* |
| *nur für selektives Verfahren**3.11 Vorgesehener Termin für die Bestimmung der ausgewählten Teilnehmer:**(Datum)* |
| *nur für selektives Verfahren**3.12 Vorgesehene Frist für die Einreichung des Angebotes:**(Datum)* |
| 3.10 Sprachenim offenen Verfahren: Sprachen für Angebote: Deutsch*im selektiven Verfahren: Sprachen für Teilnahmeanträge: Deutsch*Sprache des Verfahrens: Deutsch |
| 3.11. Gültigkeit des Angebotes:6 Monate ab Schlusstermin für den Eingang der Angebote falls Anpassung gewünscht, auch in NPK 102 Pos. 238.100 anpassen |
| 3.12. im offenen Verfahren: Bezugsquelle für Ausschreibungsunterlagen:*im selektiven Verfahren: Bezugsquelle für Teilnahmeunterlagen zur Präqualifikation*im offenen Verfahren: Sprache der Ausschreibungsunterlagen: Deutsch*im selektiven Verfahren: Sprache der Teilnahmeunterlagen: Deutsch*entweder auf simap:🞏 unter [www.simap.ch](http://www.simap.ch) / Die Unterlagen sind in einer .zip-Datei zusammenzustellen. Bitte Pfad mit Zugriffrecht des KIB angeben:(Pfad der .zip-Datei)Weitere Informationen zum Bezug der Ausschreibungsunterlagen: Die Unterlagen müssen über [www.simap.ch](http://www.simap.ch) bezogen werden.oder in Papierform:(Firma), (Sachbearbeiter), (Adresse), (PLZ Ort), T (Nummer), E-Mail (Mailadresse)Die Ausschreibungsunterlagen sind verfügbar ab: (Datum)Die Ausschreibungsunterlagen sind verfügbar bis: (Datum)Weitere Informationen zum Bezug der Ausschreibungsunterlagen:🞏 Die Unterlagen werden gratis abgegeben.🞏 Die Angebotsunterlagen können schriftlich (beim Tiefbauamt / Ing.Büro) bestellt werden. Die Kosten für die Ausschreibungsunterlagen betragen CHF (Betrag). Dieser Betrag ist vorgängig auf das Konto 90-644-5 zugunsten Staatsbuchhaltung, 9001 St.Gallen, mit dem Vermerk "TIBA 200023" einzuzahlen. Nach Erhalt einer Kopie des Einzahlungsscheines werden die Unterlagen dem Bewerber zugestellt. Der Betrag wird bei Abgabe einer vollständigen Bewerbung zurückerstattet. Bitte einen Einzahlungsschein beilegen. |
| 3.13. Durchführung eines Dialogs:🗷 Nein 🞏 Ja, Beschreibung der Durchführung eines Dialogs(Beschreibung der Verlängerung) |
|  |
| 4. Andere Informationen |
| 4.1. Zum Verfahren zugelassene, vorbefasste Anbieterinnen:(Bemerkungen) |
| 4.2. RechtsmittelbelehrungGegen diese Ausschreibung kann innert 20 Tagen seit Publikation auf www.simap.ch beim Verwaltungsgericht des Kantons St.Gallen, Webergasse 8, 9001 St.Gallen, schriftlich Beschwerde erhoben werden (Art. 52 Abs. 1 i.V.m. Art. 56 der Interkantonalen Vereinbarung über das öffentliche Beschaffungswesen [sGS 841.51]). Die Beschwerde muss einen Antrag sowie eine Darstellung des Sachverhaltes und eine Begründung enthalten. Sie ist zu unterzeichnen und im Doppel einzureichen. Diese Ausschreibung ist beizulegen. Es gelten keine Gerichtsferien. |

Für Ausschreibungen über dem Schwellenwert muss das Résumé oder (Summary) ebenfalls ausgefüllt werden!

Résumé en langue française oder (Summary in Englisch): Der Zusammenzug in französischer oder englischer Sprache erfolgt, bis auf den Detailbeschrieb, automatisch.

|  |
| --- |
| 2.6. Description détaillée des tâches oder (Detailed description of tasks):(übersetzter Text einfügen) |

St.Gallen, (Datum)

Marcel John

Kantonsingenieur