**Gemeinsames Begehren um gerichtliche Auflösung  
der eingetragenen Partnerschaft**

|  |  |
| --- | --- |
| Partner / Partnerin | Partner / Partnerin |
| Name:  Vorname:  Geburtsdatum:  Heimatort/Staats-  angehörigkeit:  Dolmetscher/in erforderlich? ja nein  Sprache:  AHV-Nr.: 756.  Konfession: | Name:  Vorname:  Geburtsdatum:  Heimatort/Staats-  angehörigkeit:  Dolmetscher/in erforderlich? ja nein  Sprache:  AHV-Nr.: 756.  Konfession: |
| Strasse:  PLZ/Ort:  Haus/Wohnung Mieter/in Eigentümer/in  Tel. P:  Tel. G:  Natel: | Strasse:  PLZ/Ort:  Haus/Wohnung Mieter/in Eigentümer/in  Tel. P:  Tel. G:  Natel: |
| Beruf/Arbeitsort:  angestellt selbständig  Arbeitgeber/in: | Beruf/Arbeitsort:  angestellt selbständig  Arbeitgeber/in: |

|  |  |
| --- | --- |
| Eintragung Partnerschaft | |
| Datum: | Ort: |

|  |
| --- |
| Begehren |
| Wir beantragen gemeinsam, unsere Partnerschaft aufzulösen.  🞏 Die Auflösung haben wir gemäss der beigelegten Vereinbarung geregelt. Wir beantragen die Genehmigung dieser Vereinbarung.  🞏 Die Auflösungsfolgen haben wir noch nicht geregelt. Für den Fall, dass wir uns über die Auflösungsfolgen während des Gerichtsverfahrens nicht einigen können, beantragen wir den Entscheid des Gerichts über die noch nicht geregelten Auflösungsfolgen.  🞏 Wir haben die Auflösungsfolgen noch nicht geregelt. Wir beantragen, dass sie vom Gericht beurteilt werden. |
| Frühere Auflösungsverfahren |
| Gericht/Abteilung Jahr Prozessnummer (falls bekannt)  ....................................................... .......... ...................................................  ....................................................... .......... ................................................... |

|  |  |
| --- | --- |
| **Beilagen** | |
| 🞏 Partnerschaftsausweis und aktueller Personen­standsausweis (beide zu verlangen beim Zivilstandsamt des Heimatortes)  🞏 Allfälliger, öffentliche beurkundeter Vermögensvertrag  Lohnabrechnungen der letzten drei Monate und Lohnausweis für das letzte Jahr  Bei selbständiger Erwerbstätigkeit Bilanz und Erfolgsrechnung der letzten zwei Jahre sowie lückenlose Aufstellung über Privatbezüge  Abrechnung über Einkünfte aus Nebenerwerb  🞏 Ausweise über Renteneinkommen (AHV, IV, ALV, Pensionskassenrenten, SUVA-Taggelder usw.)  🞏 Neuester Vorsorgeausweis (Pensionskasse) bzw. Belege über Freizügigkeitskonti  Grundbuchauszug und amtliche Schätzung der Liegenschaft  Rückkaufswerte der Lebensversicherungspolicen | 🞏 Konto- / Depotauszüge sämtlicher Bankkonten (inkl. Konten Säule 3a), sofern ein Vermögensvertrag abgeschlossen wurde.  🞏 Vollständige Steuererklärung (inkl. Wertschriften- und Schuldenverzeichnis) mit Veranlagungsverfügung des Steueramtes  🞏 Wohnkosten: Mietvertrag / Mietzins oder Belege über Hauskosten (aktueller Hypothekarzins, Unterhalts- und Betriebskosten)  🞏 Krankenkassenpolice (auch für Kinder) sowie allfällige Prämienverbilligung  🞏 Letzte Steuerrechnungen (Kanton/Bund)  🞏 Berufsauslagen (Fahrten zum Arbeitsplatz, Verpflegungskosten)  Vereinbarung über die Auflösungsfolgen, datiert und von beiden Partnern unterzeichnet; mit Beilagen |

|  |
| --- |
| **Hinweise**  Begehren und Beilagen sind **im Doppel** einzureichen. Bitte nummerieren Sie die eingereichten Belege und erstellen Sie ein Aktenverzeichnis. **Bei ungenügender Anzahl Unterlagen kann das Gericht eine Nachfrist ansetzen oder die Kopien auf Kosten der Partei erstellen.**  Senden Sie das datierte und unterschriebene Gesuch an das zuständige Gericht (die Adressen finden Sie auf der Website der Gerichte [**Kreisgerichte / sg.ch**](http://www.sg.ch/recht/gerichte/organisation---standorte/kreisgerichte.html)). |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum |  | Datum |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Unterschrift Partnerin / Partner |  | Unterschrift Partnerin / Partner |
|  |  |  |